WYDZIERŻAWIENIE GRUNTU KOMUNALNEGO LUB SKARBU PAŃSTWA

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Co musisz przygotować:   1. Wniosek (13/13) o wydzierżawienie gruntu komunalnego lub Skarbu Państwa – należy wskazać numer ewidencyjny działki, obręb, powierzchnię do wydzierżawienia, okres dzierżawy oraz cel (sposób zagospodarowania) 2. Wniosek (14/14) o zawarcie umowy dzierżawy w ramach kontynuacji (przedłużenie umowy dzierżawy gruntu komunalnego lub Skarbu Państwa należy wskazać numer ewidencyjny działki, obręb, powierzchnię do wydzierżawienia, okres dzierżawy oraz cel (sposób zagospodarowania) 3. Aktualny egzemplarz mapy ewidencyjnej z naniesioną lokalizacją gruntu 4. Podpisane „Ogólne warunki umów’ | Wnioski dostępne na:  <http://www.bip.um.sosnowiec.pl/> - wnioski do pobrania- gospodarka nieruchomościami-WGN-13/13 lub 14/14  Dodatkowe informacje:  32/296-04-49  32/296-04-35  nieruchomosci@um.sosnowiec.pl |
| Co musisz zrobić:   1. Za pośrednictwem e-PUAP 2. Wrzucając kopertę z wymaganymi dokumentami do skrzynki zlokalizowanej w Urzędzie Miejskim w Sosnowcu ul. Mościckiego 14 | Uwagi: należy pozostawić numer telefonu do kontaktu oraz adres do korespondencji |
| Ile zapłacisz:  - wniosek – bez opłat | Opłata skarbowa za ewentualne pełnomocnictwo 17 zł  Na konto  PKO BP 68 1020 2313 0000 3402 0579 4997 |
| Ile będziesz czekać:  Sprawa rozpatrywana na podstawie Kodeksu cywilnego i ustawy o gospodarce nieruchomościami, nie obowiązują terminy Kodeksu postępowania administracyjnego |  |