



REGULAMIN KONKURSU „ZIELONE INNOWACJE DLA SZKÓŁ” 2. Edycja 2024

Rozdział I Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udziału w konkursie „ZIELONE INNOWACJE DLA SZKÓŁ”.
2. Organizatorem akcji jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu oraz Gmina Sosnowiec
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - **Zielonych Innowacjach dla Szkół (ZIS)** – należy przez to rozumieć konkurs, w którym główną nagrodą jest sfinansowanie projektu zgłoszonego przez drużynę reprezentującą jedną z sosnowieckich szkół,
 - **Prototypowaniu Idei** - należy przez to rozumieć wyznaczony termin na spotkanie konsultacyjne w przedmiocie ZIS, prowadzone przez Wydział Kultury i Promocji (**WKP**) Urzędu Miejskiego w Sosnowcu (**UM**) i Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami (**MPGO**),
 - **Regulaminie** - należy przez to rozumieć określone niniejszym aktem zasady przeprowadzania ZIS,
 - **Drużynie** – grupie od **2 do 5** uczniów (od **4 do 8** klasy **szkół podstawowych** oraz **szkół ponadpodstawowych**) uczęszczających do jednej placówki, wraz z nauczycielem (tzw. opiekunem projektu),
 - **Zgłoszeniu projektu do ZIS** - należy przez to rozumieć zgłoszenie propozycji zadania możliwego do zrealizowania na terenie szkoły opisanego w formularzu załączonym do niniejszego regulaminu,
 - **Komisji Oceniającej (KO)** - należy przez to rozumieć komisję, w skład której wchodzi przedstawiciele: MPGO, UM i powołani eksperci merytoryczni.
4. Przedmiotem konkursu jest przygotowanie w formie pisemnej na odpowiednim formularzu przez drużynę innowacyjnego projektu w zakresie ekologii i ochrony środowiska możliwego do realizacji na terenie placówki oświatowej.
5. Na ZIS przeznaczona jest kwota **20 tys. zł**
6. **Nagrody:**
 - pierwsze miejsce – **do 15 tys. zł na realizację zwycięskiego projektu,**
 - drugie miejsce – **do 3 tys. zł na częściową realizację wyróżnionego projektu (jeśli projekt to umożliwia) lub nagrody rzeczowe do kwoty 3 tys. zł w zakresie zakupu roślin lub wyposażenia pracowni biologicznej.**
 - trzecie miejsce – **do 2 tys. zł na częściową realizację wyróżnionego (jeśli projekt to umożliwia) lub nagrody rzeczowe do kwoty 2 tys. zł do wyboru:**
 - zakup roślin;
 - wyposażenie pracowni biologicznej.
7. **ZIS obejmuje następujące etapy:**
 - akcja informacyjno-edukacyjna – **do 22 marca 2024 r.,**
 - zgłaszanie projektów do ZIS - **od 22 marca do 22 kwietnia 2024 r.,**
 - weryfikacja zgłoszeń wraz z ogłoszeniem zwycięskich projektów - **do 22 maja 2024 r.**

Rozdział II

Etapy zgłaszania przez uczniów projektu

1. Propozycję zgłoszenia projektu do ZIS może złożyć każda drużyna spełniająca warunki określone w **postanowieniach ogólnych**.
2. Liczba drużyn reprezentujących jedną szkołę w konkursie jest nieograniczona.
3. Projekt należy złożyć na odpowiednim formularzu.
4. Propozycja projektu powinna być skonsultowana z władzami szkoły i samorządem uczniowskim.
5. Każda drużyna może dokonać zgłoszenia tylko jednego projektu do ZIS.
6. Zgłoszony do ZIS projekt musi:
 - 6.1. zostać zaakceptowany przez dyrektora szkoły, samorząd uczniowski oraz koordynatora i złożony przez przedstawiciela drużyny w wyznaczonym terminie,
 - 6.2. obejmować działania zgodne ze statutem szkoły,
 - 6.3. być szczegółowo opisany i złożony na odpowiednim formularzu,
 - 6.4. zawierać dołączoną do formularza zgodę dyrektora szkoły na realizację zgłoszonego projektu.
7. W ramach procedury ZIS nie mogą być realizowane projekty:
 - 7.1. które swoim zakresem wykraczają poza zasady określone w przepisach ogólnych,
 - 7.2. które po realizacji generowałyby koszty utrzymania zbyt wysokie w stosunku do wartości zgłoszonego projektu,
 - 7.3. które są sprzeczne z obowiązującym prawem,
 - 7.4. które swoim zakresem wykraczają poza kompetencje placówki edukacyjnej.
8. Formularz zgłoszeniowy do ZIS musi być:
 - 8.1. dostarczony osobiście w dwóch egzemplarzach, po jednym do kierownictwa placówki, dla której został przygotowany projekt oraz do WKP,
 - 8.2. odbiór zgłoszenia projektu powinien być potwierdzony w formie pisemnej.

Rozdział III

Kryteria oceny projektu

1. Komisja Oceniająca ocenia projekty i przyznaje punkty,
 - 1) **pod względem formalnym:**
 - A. poprawnego wypełnienia formularza oraz zgodności z zasadami opisanymi w procedurze zgłaszania projektu do ZIS. W przypadku wystąpienia braków formalnych autorzy projektu zobowiązani są do ich uzupełnienia w terminie **7 dni roboczych** od momentu poinformowania o tym fakcie (osobiście lub telefonicznie). W innym razie projekt zostanie odrzucony, **0-1 pkt.**
 - 2) **pod względem merytorycznym:**
 - A. innowacyjności i kreatywności pomysłu, walorów edukacyjnych i przydatności dla otoczenia (np. ochrona środowiska i bioróżnorodności, przeciwdziałanie skutkom ocieplenia klimatu, dbałość o czyste powietrze i wody), czy też wartości przeznaczenia (np. dla celów naukowo-badawczych szkoły lub zdrowotnych uczniów), **0-2 pkt.**
 - B. biorąc pod uwagę stopień zaangażowania społeczności uczniowskiej w proces tworzenia, realizacji i utrzymywania projektu po zakończonym konkursie, **0-1 pkt.**
 - 3) **dodatkowe punkty:**
 - A. każdy z członków KO przyznaje **1 pkt.** na wybrany przez siebie projekt.

B. do części opisowej projektu (Formularz Zgłoszenia) dołączą prezentację swojego pomysłu w wybranej formie (np. plakat, grafika, krótki filmik, prezentacja PowerPoint, kolaż zdjęć, szkic, wizualizacja). Załącznik należy złożyć w wersji papierowej wraz z pozostałymi dokumentami lub wysłać w formie elektronicznej na adres mailowy: (zieloneinnowacje.um@gmail.com), **0-2 pkt.**

W treści maila należy wpisać tytuł projektu, imię i nazwisko zgłaszającego oraz nazwę szkoły.

C. KO nagrodzi dodatkowymi punktami te drużyny, które:

- wezmą udział w spotkaniu Prototypowania Idei, **0-1 pkt.**

2. Komisja w uzgodnieniu z autorami projektu może ingerować w jego merytoryczny zakres.

Rozdział IV

Ustalenie wyników konkursu „Zielone Innowacje dla Szkół”

1. Komisja Oceniająca ustala wyniki konkursu:
 - A) w oparciu o uzyskaną przez każdą drużynę liczbę punktów,
 - B) wskazując projekt, który uzyskał największą liczbę punktów i którego wartość nie przekracza kwoty przyznanej placówce oświatowej na realizację. Ponadto drużyny, które zostaną nagrodzone dodatkowymi nagrodami za 2-gi i 3-ci najlepszy projekt,
 - C) w przypadku projektów, które otrzymały jednakową liczbę punktów o przyznaniu nagrody decyduje KO, w głosowaniu zwykłą większością głosów,
2. Na podstawie dokonanej weryfikacji zgłoszeń, Komisja Oceniająca ogłasza listę laureatów konkursu i przekazuje ją do wiadomości uczniów w postaci informacji umieszczonej na stronie internetowej www.sosnowiec.pl.

Rozdział V

Realizacja zwycięskich projektów

1. Zwycięski projekt musi zostać zrealizowany według założeń opisanych w zgłoszonym formularzu projektowym do maksymalnej wysokości puli środków przeznaczonych na ten cel.
2. Realizacja projektów w ramach ZIS prowadzona jest w cyklu rocznym, a w przypadku, gdy nie będzie to możliwe realizacja projektu zostaje przesunięta na kolejny rok budżetowy wraz z kwotą przeznaczoną na ten cel.
3. Przekazanie nagrody nastąpi na podstawie umowy darowizny pomiędzy placówką a Organizatorem.
4. W terminie dwóch miesięcy od przekazania środków Obdarowany przedstawi Darczyńcy kopie faktur i rachunków potwierdzając, że darowizna została wydatkowana na realizację zwycięskiego projektu. Nieprzedstawienie kopii faktur i rachunków, po uprzednim dodatkowym wezwaniu do ich przedstawienia, traktowane będzie jako niewykonanie polecenia ze skutkami wynikającymi z przepisów Kodeksu Cywilnego.
5. Dyrekcja szkoły zastrzega sobie prawo do koniecznych zmian w realizowanym projekcie, w przypadku przekroczenia jego oszacowanej wartości wynikłej w trakcie procedury zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

**Załącznik 1.
FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO
ZIELONYCH INNOWACJI DLA SZKÓŁ**

I. Informacje o projekcie

Nazwa szkoły		
Imiona i nazwiska, klasy uczniów biorących udział w projekcie	Nazwa drużyny: 	
Imię i nazwisko opiekuna drużyny (nauczyciela)		
Tytuł projektu <i>(max do 80 znaków)</i>		
Szacunkowy koszt realizacji projektu		
Szczegółowy opis projektu wraz z krótkim uzasadnieniem konieczności jego realizacji (co w ramach projektu ma zostać zrealizowane do formularza można załączyć dodatkową dokumentację np. zdjęcia i filmy, własnoręcznie wykonane prezentacje, własne badania)	Opis projektu:	

Uzasadnienie: (dlaczego warto zrealizować zgłoszony projekt jakie przedstawia wartości ekologiczne i prozdrowotne)	
Opis załącznika (opcjonalnie)	
Dyrektora placówki	Podpis:
Członków drużyny	
Opiekuna drużyny (nauczyciela)	
Przedstawiciela samorządu uczniowskiego	

Formularz wraz z załącznikami należy złożyć w dniach **od 22 marca do 22 kwietnia 2024 r.** (decyduje data wpływu) w Wydziale Kultury i Promocji Miasta Urzędu Miejskiego w Sosnowcu al. Zwycięstwa 20 (IVp. pok. 503e).

Załącznik 2.
**DEKLARACJA DYREKTORA PLACÓWKI NA REALIZACJĘ ZADANIA W RAMACH
KONKURSU „ZIELONE INNOWACJE DLA SZKÓŁ”**

W związku ze zgłoszonym projektem :

Zgłoszonym do realizacji w ramach konkursu Zielone Innowacje dla Szkół przez:

(imię i nazwisko przedstawiciela drużyny projektu)

Wyraża zgodę na realizację projektu zlokalizowanego na terenie szkoły:

(dokładne określenie numeru i adresu szkoły)

OŚWIADCZENIE

Niniejsza zgoda jest równoznaczna z udzieleniem prawa do dysponowania terenem, o którym mowa w przepisach prawa budowlanego. Jednocześnie oświadczam, iż zobowiązuję się do przejęcia zrealizowanego projektu, ponoszenia kosztów jego ubezpieczenia, eksploatacji i utrzymania oraz umożliwienia korzystania z niego przez zainteresowanych członków społeczności szkolnej.

Sosnowiec, dnia.....

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania)

Załącznik 3.

Oświadczenie dla osób nieletnich w ramach konkursu Zielone Innowacje dla Szkół

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka zawartych w „Formularzu zgłoszenia zadania” co przysłuży się poszerzeniu i uregulowaniu prawnym dotychczasowej partycypacji mieszkańców Sosnowca w aktywnym zarządzaniu miastem - zgoda rodzica/opiekuna prawnego jest wymagana dla dzieci do 16 roku życia.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna

- 3) Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: **RODO**)
- 4) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Sosnowca. Może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sosnowcu z siedzibą przy Al. Zwycięstwa 20.
- 5) Inspektorem Danych Osobowych wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Sosnowca jest Agata Kozłowska. Może się Pani/Pan z nią skontaktować osobiście pod adresem ul. Mościckiego 14 pokój 406, e-mail: iod@um.sosnowiec.pl, nr telefonu 515-041-778 lub 32-296-0-687.
- 6) Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie *art. 6 ust.1 lit. a i e RODO w celu wykonania zadania zgłoszonego w ramach konkursu Zielone Innowacje dla Szkół w interesie publicznym na podstawie zgody*
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest *dobrowolne*, jednak bez ich podania nie jest możliwe zgłoszenie zadania w ramach Zielone Innowacje dla Szkół.
- 8) Pani/Pana dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisu prawa.
- 9) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do nich, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator.
- 11) Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
- 12) *Tam gdzie wyraził/a Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych ma Pan/Pani również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzania Pana/Pani danych do momentu jej wycofania.*
- 13) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane chyba, że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony praw i wolności osób, której dane dotyczą.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminu, w sprawie zasad konkursu Zielonych Innowacji dla Szkół

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)